

# Schoolgids

## sbo Facet 2026-2027



# School voor speciaal basisonderwijs

## Inhoudsopgave

|                                                                       |    |
|-----------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Over de school .....                                               | 7  |
| 1.1 algemene gegevens.....                                            | 7  |
| 1.1.2 Stichting Catent.....                                           | 8  |
| 1.1.3 Schooldirectie .....                                            | 9  |
| 1.2 Onze missie en visie.....                                         | 9  |
| 2. Ons onderwijs .....                                                | 11 |
| Schoolplan .....                                                      | 13 |
| Doelen kwaliteitszorg .....                                           | 14 |
| 2.2 Aanbod voor het jonge kind.....                                   | 14 |
| 2.2.1 Een jaar extra in de kleuterklas, doubleren of versnellen ..... | 15 |
| 2.3 Het team .....                                                    | 16 |
| 2.3.1 Stagiaires .....                                                | 16 |
| 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan.....                                 | 17 |

|                                                               |    |
|---------------------------------------------------------------|----|
| 2.4.1 Ons schoolplan.....                                     | 17 |
| 2.4.2 Een terugblik naar 2025-2026.....                       | 17 |
| 2.4.3 Onze doelen voor 2026-2027 .....                        | 18 |
| 3. Ondersteuning en veiligheid .....                          | 19 |
| 3.1 Onze visie op ondersteuning.....                          | 19 |
| 3.2 Basisondersteuning op onze school .....                   | 21 |
| Ondersteuning in de school- Units.....                        | 22 |
| Extra ondersteuning.....                                      | 23 |
| 3.2.2 Het expertiseteam van Catent .....                      | 24 |
| 3.2.4 Onze ambitie t.a.v. onze ondersteuning : aanpassen..... | 25 |
| 3.3 Extra ondersteuning op onze school.....                   | 26 |
| Eigen leerlijn en ontwikkelingsperspectief.....               | 26 |
| 3.3.1 Solidariteitsbudget van Catent.....                     | 27 |
| 3.4 Wanneer een andere school passender is .....              | 27 |
| 3.4.1 Bezwaar maken tegen een beslissing .....                | 28 |
| 3.5 Veiligheid .....                                          | 28 |
| 3.5.1 Antipestprogramma .....                                 | 29 |
| 3.5.2 Monitor Sociale Veiligheid .....                        | 30 |
| 4. Handige informatie voor ouders .....                       | 31 |

|                                                |    |
|------------------------------------------------|----|
| 4.1 Hoe ouders worden betrokken.....           | 31 |
| 4.1.1 Bij gescheiden ouders.....               | 32 |
| 4.1.2 Wat wij van ouders vragen.....           | 32 |
| 4.2 Oudervereniging en Ouderraad .....         | 32 |
| 4.4 Vrijwillige ouderbijdrage .....            | 33 |
| 4.5 Ziek melden en verlof aanvragen.....       | 34 |
| 4.5.1 Ziek of naar de dokter .....             | 34 |
| 4.5.2 De leerplicht en verlof.....             | 35 |
| 4.6 Aanmelden en inschrijven .....             | 36 |
| 4.7 Gedragscode van Catent .....               | 37 |
| 4.7.1 Time-out, schorsing of verwijdering..... | 37 |
| 4.8 Klachtenregeling .....                     | 38 |
| 4.8.1 Interne vertrouwenspersoon .....         | 38 |
| 4.8.2 Externe vertrouwenspersoon .....         | 38 |
| 4.8.3 Interne Klachtencommissie .....          | 39 |
| 4.8.4 Landelijke klachtencommissie .....       | 39 |
| 4.9 Privacybeleid .....                        | 39 |
| 4.10 Sponsoring .....                          | 39 |
| 5. Ontwikkeling en resultaten .....            | 41 |

|                                          |    |
|------------------------------------------|----|
| 5.1 Volgen van de ontwikkeling.....      | 41 |
| 5.2 Resultaten doorstroomtoets.....      | 41 |
| Uitstroom VO.....                        | 42 |
| 5.3 Schooladviezen .....                 | 44 |
| 5.4 Sociale ontwikkeling .....           | 45 |
| 5.4.1 Visie op sociale opbrengsten.....  | 45 |
| 5.4.2 Werkwijze sociale opbrengsten..... | 45 |
| 6. Schooltijden en opvang.....           | 46 |
| 6.1 Schooltijden .....                   | 46 |
| 6.2 Invulling van de onderwijstijd ..... | 47 |
| 6.3 Beleid bij uitval van lessen.....    | 47 |
| 6.5 Voorzieningen .....                  | 49 |
| 6.5.1 Voorschoolse opvang.....           | 49 |
| Brede schoolvoorzieningen.....           | 49 |



## 1. Over de school

Facet is een school voor speciaal basisonderwijs in de Zwolse wijk Holtenbroek.

Vanuit rust, structuur en door het geven van vertrouwen kunnen de leerlingen zich op Facet in hun eigen tempo en op hun eigen niveau ontwikkelen.

*'Wij laten kinderen schitteren'* ervaren de leerlingen dagelijks in alles wat zij doen.

Als u voor onze school heeft gekozen, zult u merken dat wij betrokken zijn en met u willen samenwerken. We gaan voor de driehoek: 'ouders, school en kind'.

In deze schoolgids vertellen wij graag wie wij zijn en hoe wij met passie ons onderwijs vormgeven. Wij wensen u veel leesplezier toe en nodigen u van harte uit om Facet te komen bezoeken.

Hartelijke groet, ook namens team Facet,

**Leonie Hercules**

**Directeur SBO Facet**

### 1.1 algemene gegevens



#### 1.1.1 Contactgegevens

Mail: [directie.sbofacet@catent.nl](mailto:directie.sbofacet@catent.nl)

Website: [www.sbofacet.nl](http://www.sbofacet.nl)

SBO Facet, onderwijs & opvoeding

Palestrinalaan 915

8031 VA Zwolle

Tel.: 038 - 4234780



### **Schoolbestuur Catent**

Postbus 290

8000 AG Zwolle

038-3031844

E-mail : [info@catent.nl](mailto:info@catent.nl)

Website: [www.catent.nl](http://www.catent.nl)

### **1.1.2 Stichting Catent**

Onze school maakt deel uit van Stichting Catent. Catent zet zich iedere dag in om kinderen te helpen uitgroeien tot zelfbewuste en veerkrachtige mensen die hun plek vinden in de samenleving. Binnen Catent werken scholen en kinderopvanglocaties samen aan goed onderwijs en goede opvang voor kinderen van 0 tot 12 jaar.

Op onze scholen en opvanglocaties staat een veilige en stimulerende leeromgeving centraal, waarin kinderen zich gezien voelen en met plezier kunnen leren en ontwikkelen. Iedereen is welkom en krijgt de ruimte om zijn of haar talenten te ontdekken en te laten groeien. Kijk op [www.catent.nl](http://www.catent.nl) voor meer informatie. Binnen het College van Bestuur zijn de taken verdeeld over verschillende portefeuilles en aandachtsgebieden. Hoeveel ruimte scholen krijgen voor eigen keuzes, hangt af van onder meer kwaliteit, efficiëntie en de ruimte die nodig is voor vernieuwing of flexibiliteit op schoolniveau.

Het College van Bestuur bestaat uit:

- de heer J. Kroon, voorzitter
- mevrouw H. Hendriks, lid

De schooldirecteuren hebben een belangrijke rol in de voorbereiding, uitvoering en advisering van het beleid van Catent. Het College van Bestuur en de directeuren krijgen ondersteuning van de stafafdelingen het Expertiseteam (Onderwijs, Kinderopvang en Kwaliteit) en team Mens & Organisatie.

### 1.1.3 Schooldirectie

Onze school staat onder leiding van directeur Leonie Hercules. Heeft u een vraag of wilt u iets bespreken? Dan kunt u contact opnemen via het telefoonnummer van de school. Is de directeur niet aanwezig, dan kunt u een e-mail sturen met uw contactgegevens. U krijgt dan zo snel mogelijk een reactie. Het e-mailadres is: [directie.sbofacet@catent.nl](mailto:directie.sbofacet@catent.nl)

De directeur zorgt voor de dagelijkse leiding van de school. Daarbij gaat het om de gang van zaken op school en om het beleid: de voorbereiding, uitvoering en evaluatie daarvan. De directeur werkt hierin nauw samen met de intern begeleider en het team. Ook overlegt de directeur met de medezeggenschapsraad (MR) over schoolzaken. Daarbij gelden de afspraken uit het MR-reglement van Catent.

## 1.2 Onze missie en visie

Onze missie is:

Elk kind ervaart: 'ik kan het- *competentie*, ik kan het zelf- *autonomie* en ik hoor erbij- *relatie*'.

Onze visiedoelen zijn:

- Kinderen met specifieke behoeften inzicht geven in hun mogelijkheden waardoor ze zich optimaal kunnen ontplooiën.
- Een passende leeromgeving realiseren die structuur, veiligheid en zorg biedt.
- De kwaliteiten van het gespecialiseerde team worden intern en extern benut. Dat wil zeggen dat we onze expertise inzetten buiten de school in meerdere overlegorganen. Daarnaast gebruiken we de expertise intern door kennis, expertise en kwaliteiten van leerkrachten te koppelen aan ontwikkeling van de school en actuele vraagstukken.
- Ouders helpen mee met het dragen van de school.

**Onze slogan is: 'Wij laten kinderen schitteren!'**

Deze slogan behelst dat het onderwijs maatwerk is, dat kinderen gefocust zijn op wat ze kunnen en met zelfvertrouwen hun eigen talenten ontdekken en deze volop benutten.

**Onze kernwaarden zijn:**

- Voorspelbaarheid
- Respect voor elkaar
- Ontwikkelen van talenten en motivatie
- Omgaan met eigen verantwoordelijkheden en zelfstandigheid in een veilige leeromgeving

## 2. Ons onderwijs

Sbo Facet staat in Holtenbroek een wijk in Zwolle en is een plek waar kinderen van 4 jaar tot 13 jaar elke dag leren en zich ontwikkelen. Deze sbo biedt onderwijs in een vertrouwde omgeving, waar kinderen stap voor stap groeien in kennis, zelfstandigheid en zelfvertrouwen.

Op 1 februari 2026 telde Facet 80 kinderen, verdeeld over zes groepen. In het komende schooljaar 2026-2027 verwacht de school 75 kinderen in zes groepen. Deze indeling helpt ons om het onderwijs overzichtelijk te organiseren en kinderen de aandacht te geven die zij nodig hebben.

### 2.1 Ons onderwijs aanbod

We werken op sbo Facet steeds vanuit 3 strategische thema's. Vanuit de strategische thema's formuleren wij ambities en doelen/speerpunten voor het jaarplan.

Dit zijn onze strategische thema's:

#### **Leren wat er toe doet**

*Onze kinderen krijgen passend onderwijs, zowel qua aanbod als de wijze waarop ze leren. Door te ervaren, voelen, beleven en presenteren, leren ze zich staande te houden in de echte wereld*

#### **Schitteren in een veilig en positief schoolklimaat**

*We bieden vertrouwen, voorspelbaarheid, en structuur, zodat kinderen zich veilig voelen en tot ontwikkeling kunnen komen. We motiveren en begeleiden kinderen zodat zij opgroeien tot zelfbewuste volwassenen.*

#### **Samen leren en werken in een professionele cultuur**

*We communiceren professioneel, zodat we met vertrouwen en in een veilige sfeer kunnen samenwerken. We (h)erkennen elkaars talenten en zetten deze effectief in. Zo kunnen we van en met elkaar leren.*

**catent**



## SCHOOLPLAN 2023 - 2026

**focet**  
onderwijs & opvoeding  
het kleine onderwijs van heden

De kerntaak van SBO Facet is om kinderen te begeleiden met specifieke ondersteuningsbehoeften op het gebied van leren en gedrag.

**Onze missie is:** Elk kind ervaart: ik kan het (competentie), ik kan het zelf (autonomie) en ik hoor erbij (relatie).

**Onze visie/lezen is:** "Wij laten kinderen schitteren!"

Ons onderwijs is maatwerk en we leren de kinderen vooral gefocust te zijn op wat ze wel kunnen, zodat ze met zelfvertrouwen hun eigen talenten ontwikkelen en deze veilig kunnen benutten.

### LEREN WAT ERTOE DOET

Onze kinderen krijgen passend onderwijs, zodat zewaard als de volgende vaardigheden opdoen. Daar te ervaren, voelen, beleven en presenteren, leren ze zich staande te houden in de echte wereld.

### VEILIG EN POSITIEF SCHOOLKLIMAAT

We bieden vertrouwen, voorspelbaarheid, en structuur, zodat kinderen zich veilig voelen en tot ontwikkeling kunnen komen. We motiveren en begeleiden kinderen zodat zij opgroeien tot zelfstandige volwassenen.

### SAMEN LEREN EN WERKEN

We communiceren professioneel, zodat we met vertrouwen en in een veilige sfeer kunnen samenwerken. We (b)leren van elkaar talenten en zetten deze effectief in. Zo kunnen we van en met elkaar leren.



**Ik zie je, je bent belangrijk voor mij, ik waardeer je.**

In het jaarverslag wordt beschreven hoe de school in het afgelopen schooljaar aan kwaliteitsverbetering heeft gewerkt. Het jaarverslag kan ook weer aanleiding zijn om voor het komende schooljaar nieuwe ontwikkelpunten te formuleren.

In het schooljaarplan wordt aangegeven waar het team dit jaar aan gaat werken. Deze wordt besproken met het team, het bestuur en de MR en ligt ter inzage op school.

Naar aanleiding van het jaarverslag, de toets gegevens vanuit het leerlingendossier, de interne sterkte –zwakte- analyse, enquêtes en het (eventuele) verslag van het onderzoek van de inspectie/ interne audit toetst de school zichzelf en de kwaliteit van het onderwijs. De school zal van daaruit proberen het onderwijs te verbeteren.

## Schoolplan

In ons schoolplan staat hoe de school wordt bestuurd, wat het onderwijsbeleid van onze school is en hoe het onderwijs op onze school wordt ingevuld. Daarnaast is hierin opgenomen welke onderwijskundige veranderingen en plannen voor de toekomst wij voor ogen hebben. Tevens staat in het schoolplan hoe de zorg voor/begeleiding van leerlingen wordt vormgegeven. Ons huidige schoolplan is in 2022 vastgesteld en heeft een looptijd van vier jaar t/m 2026. Het schoolplan is te vinden op onze website: [www.sbofacet.nl](http://www.sbofacet.nl).

Kort samengevat kunnen we het volgende stellen:

Sbo Facet kenmerkt zich door:

- Individuele aandacht.
- Aandacht voor sociale competenties (samenwerken, zelfstandig werken, taakgerichtheid en eigen verantwoordelijkheid).
- Aandacht voor reflecteren op eigen gedrag, middels een gedragsprotocol.
- Aandacht voor culturele ontwikkeling.
- Aandacht voor gezonde leefstijl (profilering gezonde school).
- Aandacht voor ouders/verzorgers.

## Doelen kwaliteitszorg

In hoofdstuk 6.2 leest u meer over de invulling van de onderwijstijd.

### 2.2 Aanbod voor het jonge kind

Op onze school staat de ontwikkeling van jonge kinderen centraal. De kleuterjaren zijn een bijzondere periode: hier leggen kinderen de basis voor hun verdere schoolloopbaan. We dagen kleuters uit om hun wereld te verkennen, hun talenten te ontdekken en zich op hun eigen manier te ontwikkelen. Elk kind doet dat in zijn eigen tempo.

Kinderen leren vooral door te spelen, te bewegen en dingen zelf te doen. Ze ontwikkelen zich niet altijd gelijkmatig: soms gaat het even wat langzamer en dan opeens lijkt alles tegelijk te gaan. Dat is heel normaal. Wij zorgen voor een veilige omgeving waarin ze zich optimaal kunnen ontwikkelen, samen met hun leerkracht en klasgenootjes.

Het aanbod is thematisch- en ervaringsgericht de kerngebieden van het lesprogramma zijn:

- Spel en communicatie.
- Mondelinge taal- en begripsvorming.
- De motorische ontwikkeling.
- De sociaal-emotionele ontwikkeling.
- Geletterdheid.
- Reken en wiskundige oriëntatie.

Ons onderwijs sluit aan bij de manier waarop kleuters leren. We combineren verschillende aanpakken, zoals:

- **Spelend leren:** Kinderen ontdekken de wereld door te spelen, bijvoorbeeld in de themahoek of buiten.
- **Ontwikkelingsgericht onderwijs:** We volgen de ontwikkeling van elk kind en sluiten aan bij wat hij of zij nodig heeft.

- **Ervaringsgericht leren:** Kinderen leren door zelf dingen te doen en te ervaren, bijvoorbeeld tijdens projecten of creatieve activiteiten.

### 2.2.1 Een jaar extra in de kleuterklas, doubleren of versnellen

Elk kind ontwikkelt zich in een eigen tempo. Daarom kijken we zorgvuldig welke stap het beste past bij een kind

We letten niet alleen op wat een kind al kan op het gebied van taal en rekenen, maar ook op de sociaal-emotionele ontwikkeling, motoriek, werkhouding, zelfstandigheid en schoolrijpheid. Niet alles hoeft al volledig ontwikkeld te zijn. Ook in groep 3 blijft een kind zich verder ontwikkelen.

Een beslissing over de overgang nemen we zorgvuldig en in meerdere stappen. De leerkracht volgt de ontwikkeling van het kind in de groep en brengt signalen in beeld met observaties en de gegevens die de school gebruikt om de ontwikkeling te volgen. Als er twijfel is over de meest passende vervolgstap, bespreekt de leerkracht dit met de intern begeleider en met ouders. Samen kijken we wat het kind nodig heeft en welke mogelijkheden er zijn. Soms vragen we daarbij een extra deskundige om mee te denken.

We vinden het belangrijk dat ouders gedurende dit proces goed betrokken zijn. We bespreken onze bevindingen, luisteren naar uw beeld van uw kind en leggen uit welke afwegingen we maken. We streven ernaar om samen tot een besluit te komen. De school neemt uiteindelijk de beslissing over de plaatsing.

Voor kinderen die zijn geboren tussen 1 oktober en 31 december geldt dat we extra zorgvuldig kijken naar wat zij nodig hebben in de overgang naar groep 3. Deze kinderen zijn vaak de jongsten van de groep. Daarom bekijken we per kind of doorstroom naar groep 3 passend is, of dat een extra jaar in groep 2 beter aansluit bij de ontwikkeling.

## 2.3 Het team

Op onze school werkt een team van betrokken medewerkers dat zich iedere dag inzet voor goed onderwijs en goede begeleiding van uw kind. Het team bestaat uit:

- 12 leerkrachten
- 3 leerkrachtondersteuners en onderwijsassistenten
- 1 intern begeleider
- 1 Vakleerkracht bewegingsonderwijs
- 1 administratief medewerker
- 1 een conciërge
- 1 een directeur

De groepsleerkracht is voor u en uw kind het eerste aanspreekpunt. Deze leerkracht kent uw kind goed, volgt de ontwikkeling en is verantwoordelijk voor de begeleiding in de groep.

Soms denken ook andere collega's mee. De intern begeleider ondersteunt leerkrachten en helpt bij de organisatie van passende ondersteuning voor kinderen. Binnen Catent groeit deze rol de komende jaren stap voor stap naar die van kwaliteitscoördinator.

Daarnaast kunnen ook een onderwijsassistent of leerkrachtondersteuner in de klas meewerken. Zij begeleiden kinderen individueel of in kleine groepjes, ondersteunen bij lessen en helpen bij praktische activiteiten.

Daarnaast begeleiden wij regelmatig stagiaires. Zij maken tijdelijk deel uit van ons team.

### 2.3.1 Stagiaires

Onze school helpt mee aan het opleiden van toekomstige leerkrachten en andere onderwijsmedewerkers. Daarom lopen er ieder jaar stagiaires bij ons op school. Zij volgen bijvoorbeeld een lerarenopleiding, een opleiding tot onderwijsassistent of een andere onderwijsgerichte opleiding.

Wij werken daarvoor samen met KPZ en Landstede . Elk jaar komen studenten van deze opleiding in verschillende leerjaren bij ons stage lopen. Zij leren in de praktijk en doen ervaring op in de school en in de klas.

De stagiaires vormen samen een leergroep. Deze groep krijgt begeleiding van onze schoolopleider: Annemarie Kooistra .

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### 2.4.1 Ons schoolplan

In ons schoolplan laten wij zien hoe wij ons onderwijs inrichten en welke keuzes wij maken om elk kind de beste begeleiding te bieden. Het plan geeft inzicht in hoe wij ons onderwijs stap voor stap willen verbeteren en welke concrete stappen wij de komende jaren nemen. Ook leggen wij uit hoe wij de begeleiding en zorg voor alle kinderen organiseren, zodat elk kind zich kan ontwikkelen op een manier die bij hem of haar past. Daarnaast delen wij aan welke doelen wij werken en wat dit betekent voor de dagelijkse lessen en activiteiten in de klas. Zo krijgt u een duidelijk beeld van wat uw kind bij ons leert en hoe wij daar samen voor zorgen.

Ons huidige schoolplan loopt van 2022 tot en met 2026. U vindt het schoolplan op onze website: [www.sbofacet.nl](http://www.sbofacet.nl)

### 2.4.2 Een terugblik naar 2025-2026

In het afgelopen jaar hebben wij gewerkt aan

- OPP is aangepast met hoorrecht van de leerling
- We formuleren een visie op zaakvakonderwijs en thematisch werken. We schaffen een nieuwe methode voor de zaakvakken aan waarmee thematisch werken mogelijk is.
- Implementatie taalklasse- rijke teksten en creatief schrijven
- Implementatie rekenmethode/rekenonderwijs t.b.v. SBO doelgroep o.b.v. Effectief Onderwijs, passende leerlijn doelniveau ZML
- Vervolg professionele teamcultuur- gebruik digitale middelen AVG
- Motiverende en stimulerende leeromgeving- stellen van interactieve vragen
- Teamleden zijn geschoold in ABT (agressie en beheersingstraining) en interactie met onze leerlingen,

Voor een uitgebreide toelichting op onze schoolontwikkeling verwijzen we naar ons schoolplan/jaarplan.

### 2.4.3 Onze doelen voor 2026-2027

Dit schooljaar richten wij ons op

- De implementatie van de nieuwe methode geïntegreerde methode GO en Taalklasse. Waarbij thematisch werken en het uitbouwen van kennis centraal staat. Door te lezen, praten en te schrijven.
- Implementatie rekenmethode/rekenonderwijs t.b.v. SBO doelgroep o.b.v. Effectief Onderwijs, passende leerlijn doelniveau ZML
- Digitale leermiddelen ICT- leerlinggericht en scholing Team AVG
- Interactie met de leerling, het stellen van interactieve vragen en een uitdagende leeromgeving
- Professioneel samenwerken

Daarnaast werken wij aan het schrijven van ons nieuwe schoolplan voor 2027-2030, waarin wij onze plannen voor de komende vier jaar vastleggen.

## 3. Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Onze visie op ondersteuning

In het kader van Passend Onderwijs heeft onze school een ondersteuningsprofiel opgesteld, welke te vinden in deze schoolgids. In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) legt het schoolbestuur vast welke extra ondersteuning de school kan bieden aan leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften en hoe de ondersteuning is georganiseerd. Hierin staat wat de basisondersteuning is, maar vind je ook de extra ondersteuning die de school kan bieden.

Op basis van de schoolondersteuningsprofielen van de school beoordeelt het samenwerkingsverband passend onderwijs of er in de regio een dekkend ondersteuningsaanbod is. Als school sluiten we aan bij het basis ondersteuningsprofiel van het SWV waar wij als school onderdeel vanuit maken. Met ingang van 1 augustus 2025 heeft er een wetswijziging plaats gevonden en is het SOP een onderdeel van de schoolgids.

## Specialisten

**Deze specialisten zijn voor onze leerlingen beschikbaar:**

**Op school**

- Logopedist
- Orthopedagoog / Psycholoog
- fysiotherapeut
- vakleerkracht bewegingsonderwijs
- ~~cultuurcoördinator~~

**Via samenwerkingsverband, bestuur of derden**

- Ambulant begeleider
- Beeldcoach en/of video-interactie-begeleider
- Dyscalculiespecialist
- Dyslexiespecialist
- Gedrag / sociale vaardigheden specialist
- Jonge kind specialist
- Meer- en hoogbegaafdheid specialist
- Minder- en laagbegaafdheid specialist
- NT2-specialist
- Ondersteuningsadviseur / gedragswetenschapper
- Reken-/wiskunde-specialist
- Steunpunt voor ouders en jeugdigen
- Taal-/leesspecialist
- school maatschappelijk werker
- Orthopedagoog/psycholoog

Op onze school krijgt elk kind het onderwijs dat hij of zij nodig heeft. Onze leerkrachten zorgen dagelijks voor kwalitatief goed onderwijs, eventueel met hulp van een onderwijsassistent of ondersteuner. Zo zorgen we ervoor dat alle kinderen de haalbare basisvaardigheden goed onder de knie krijgen, in het SBO is dat maatwerk. Dit is onze *basiskwaliteit*: het minimale niveau dat we voor elk kind garanderen en waar de onderwijsinspectie op toetst. Dit maken wij zichtbaar in het OPP van elke leerling. Soms heeft een kind meer nodig dan deze basis, omdat er andere dingen spelen in het leven van een kind. Wij zorgen dan voor passende ondersteuning.

Wij werken handelingsgericht. Dat betekent dat we steeds kijken naar wat een kind nodig heeft om zich goed te ontwikkelen. We richten ons niet alleen op een probleem, maar vooral op de onderwijsbehoeften van een leerling. Denk aan extra instructie, meer oefentijd of juist meer uitdaging.

Daarbij kijken we altijd naar het hele plaatje. Een kind ontwikkelt zich in de groep, in contact met de leerkracht en samen met thuis. Daarom stemmen we onze aanpak zo goed mogelijk af op de leerling, de groep en de ouders. De leerkracht heeft hierin een belangrijke rol. Die kent het kind in de dagelijkse praktijk en maakt met passende begeleiding en een veilig pedagogisch klimaat vaak het verschil.

We kijken niet alleen naar wat lastig is, maar ook naar wat al goed gaat. We benutten de sterke kanten van het kind, de groep, de ouders en de leerkracht. Samen bepalen we duidelijke doelen en bespreken we welke ondersteuning nodig is om die doelen te bereiken. We werken daarbij planmatig en transparant. We volgen de ontwikkeling van het kind, maken afspraken over de aanpak en kijken regelmatig of die aanpak helpt. Zo zorgen we samen voor ondersteuning die past bij uw kind.

Op onze school vinden we het belangrijk dat *elk* kind de ondersteuning krijgt die het nodig heeft. Zo kunnen kinderen zich optimaal ontwikkelen, samen met hun klasgenootjes.

*Wat betekent basisondersteuning voor uw kind?*

Scholen in onze regio werken samen binnen een regionaal samenwerkingsverband (SWV) om ervoor te zorgen dat elk kind het onderwijs krijgt dat bij hem of haar past.

Voor onze school is dat: Samenwerkingsverband Zwolle

Ons samenwerkingsverband maakt afspraken over de basisondersteuning: de hulp die elke school minimaal moet bieden aan leerlingen die dat nodig hebben. Zo weet u als ouder wat u van onze school mag verwachten.

Alle afspraken over basisondersteuning staan beschreven in het ondersteuningsplan [SWV-Hanzeland-Ondersteuningsplan-24-28-v4.pdf](#) van ons samenwerkingsverband.

### 3.2 Basisondersteuning op onze school

Op onze school krijgt ieder kind de ondersteuning die hoort bij goed onderwijs en goede begeleiding. Dat betekent dat we kinderen dagelijks begeleiden in hun leren en ontwikkelen, en dat signaleren als een kind extra uitleg, oefening, structuur of juist meer uitdaging nodig heeft. We werken daarbij vanuit mogelijkheden en kijken steeds naar wat een kind nodig heeft om tot leren te komen.

Basisondersteuning is er voor alle kinderen. Die ondersteuning kan didactisch zijn, bijvoorbeeld bij taal, lezen of rekenen, en pedagogisch, bijvoorbeeld op het gebied van werkhouding, gedrag of sociaal-emotionele ontwikkeling. In de volgende alinea's leest u hoe wij deze ondersteuning op onze school vormgeven.

### Ondersteuning in de school- Units

Voor rekenen en technisch lezen werken we vanaf groep 5 in units. Binnen een unit wordt een specifiek aanbod gerealiseerd dat aansluit op de uitstroom naar het voortgezet onderwijs. We werken daarbij vanuit leerroutes. Elke leerroute leidt tot een ander uitstroomprofiel en aanbod.

Leerroute 1 biedt een aanbod tot VMBO TL en hoger;

Leerroute 2 voor VMBO BL en KL;

Leerroute 3 leidt tot praktijkonderwijs.

Aan het eind van groep 4 wordt met de ouders besproken wat de uitstroombestemming is van de leerling; dit wordt elk halfjaar geëvalueerd. Op basis daarvan wordt de leerroute bepaald waarin elke leerling wordt ingedeeld. Hierbij komen alle doelen en alle lesstof aan de orde die een leerling nodig heeft om naar een voor hem/haar passende vervolgschool te gaan.

We hebben de unit middenbouw (groep 5 en 6) en de unit bovenbouw (groep 7 en 8). Elke leerling krijgt een vaste leerkracht voor rekenen en technisch lezen voor een heel jaar. We blijven alle leerlingen twee keer per jaar toetsen. De aandachtspunten die daaruit voortkomen worden door de unitleerkracht verwerkt in het aanbod.

Het aanbod van elke leerling is in het OPP opgenomen en wordt tijdens de rapportgesprekken besproken met ouders.

Op deze manier werken we met hoge, maar haalbare doelen en komen daarbij tegemoet aan de onderwijsbehoeften van alle individuele leerlingen. Zo bieden we alle leerlingen de beste kansen.

We gebruiken de volgende methodes voor de basisvakken in de stamgroep/units:

|                  |                        |
|------------------|------------------------|
| Taal             | Taalklasse             |
| Spelling         | STAAL Spelling         |
| Rekenen          | Getal en ruimte Junior |
| Lezen            | Lijn 3 + Estafette     |
| Begrijpend lezen | Taalklasse             |

## Extra ondersteuning

### *Taal*

Taalontwikkeling is breed. Sommige kinderen hebben moeite met spreken, luisteren, woordenschat of zinsbouw. Andere kinderen begrijpen taal minder goed. Wij ondersteunen deze kinderen met extra ondersteuning door de onderwijsassistent of de logopediste in te zetten naast het aanbod in de groep.

### *Lezen*

Bij lezen en spelling zien we soms dat het lees en spellingproces lastiger gaat. Wij maken veel gebruik van de kracht van de herhaling. Doen Ralfi-lezen en als dat nodig is, zetten we ondersteuning in volgens het dyslexieprotocol en gebruiken we compenserende middelen

De dyslexie is in samenspraak met ouders en wordt door de logopedisten van Connect aangeboden.

### *Rekenen*

Rekenen vraagt van kinderen verschillende vaardigheden. Een kind kan moeite hebben met sommen maken, rekensommen begrijpen of tafels onthouden. De leerlingen krijgen maatwerk en werken met de Bareka voor het automatiseren en om te kijken waar hun hiaten zitten en ze oefenen dit veelvuldig in Sprongen vooruit. Het aanbod van de groep is op leerniveau in Units afgestemd.

### *Sociaal-emotionele ontwikkeling en gedrag*

#### ***Onze pedagogische aanpak***

*Op onze school werken wij met de Kanjertraining en hanteren wij een zogenoemd 'krukkensysteem'. Hierbij gaan wij uit van kansen en het werkelijk zien van iedere leerling.*

*Wij kijken verder dan het zichtbare gedrag. We begrijpen dat een leerling die het even moeilijk heeft, tijd en ondersteuning nodig heeft om te herstellen en weer tot leren te komen.*

*Tijdens de Kanjerlessen en in ons taal- en leesonderwijs besteden wij actief aandacht aan gesprekken over waarden en normen. Ook verbinden wij dit met de huidige maatschappij en de regels die wij binnen de school hanteren.*

*Wij bieden duidelijkheid en werken vanuit vertrouwen. Zo creëren wij een veilige omgeving waarin leerlingen van en met elkaar kunnen leren.*

### 3.2.1 Beschikbare expertise in de school

Op onze school werken leerkrachten met verschillende specialismen. Deze expertise zetten we niet alleen in voor hun eigen groep, maar ook voor andere kinderen en collega's. Zo zorgen we ervoor dat *alle* kinderen profiteren van de kennis die binnen onze school aanwezig is.

Onze school heeft leerkrachten met extra kennis op het gebied van: gedrag gericht op het jonge kind, Special Needs.

### 3.2.2 Het expertiseteam van Catent

Soms is er extra expertise nodig om een kind optimaal te begeleiden. Bijvoorbeeld als u of de leerkracht vragen heeft over de beste aanpak voor uw kind, of als de school het onderwijs op groeps- of schoolniveau wil versterken. In dat geval schakelen wij het Expertiseteam van Catent in. Dit team bestaat uit onderwijsadviseurs en onderwijsspecialisten. Zij denken mee over passende oplossingen en ondersteuning.

Aan onze school is een vaste onderwijsadviseur (orthopedagoog, orthopedagoog-generalist of (school)psycholoog) verbonden. Deze adviseur kent de school en de kinderen goed. Daarnaast zijn er specialisten beschikbaar voor specifieke vragen over:

- Het jonge kind
- Leren (rekenen, lezen, taal/spelling)
- Gedrag
- Spraaktaalontwikkeling/communicatie
- Sensorische Informatieverwerking
- Cluster 3 (zeer moeilijk lerende kinderen, kinderen met een lichamelijke beperking, langdurig zieke kinderen)

Als het team specifiek voor uw kind wordt ingeschakeld, informeren wij u altijd hierover. We vragen dan **uw mondelinge toestemming** om mee te denken over de beste aanpak. Als een specialist uw kind ook daadwerkelijk gaat observeren of begeleiden, hebben we hiervoor **schriftelijke toestemming** van u nodig. U bent altijd op de hoogte en betrokken bij dit proces.

### 3.2.3 Hoe weten we of onze ondersteuning goed werkt?

De school ontvangt een basisbudget vanuit de middelen voor Passend Onderwijs. Met dit budget versterken we onze basisondersteuning voor alle kinderen.

Elk jaar evalueren we onze basisondersteuning. We kijken kritisch naar wat goed gaat en waar we nog beter kunnen. Ook vragen we onze kinderen wat zij vinden van de ondersteuning die ze krijgen. Dit doen we door:

### 3.2.4 Onze ambitie t.a.v. onze ondersteuning :

Twee keer per jaar vindt een rapportgesprek plaats, waarbij de leerling samen met ouders en leerkracht in gesprek gaat over de voortgang. Daarbij bespreken we het rapport én de afspraken uit het Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP). De leerling bereidt dit gesprek samen met de leerkracht voor, denkt na over persoonlijke doelen en geeft aan waar behoefte is aan extra begeleiding of aanpassing.

Als ouders heeft u instemmingsrecht op het handelingsdeel van het OPP. Daarnaast kunt u ervan uitgaan dat wij zowel met u als met uw kind in gesprek gaan over het OPP waarbij wij in het OPP ook opnemen hoe uw kind naar zijn/haar eigen ontwikkeling kijkt en wat we als school gedaan hebben met deze inbreng.

Wij gebruiken dit document eveneens bij de aanmelding bij het voortgezet onderwijs en bij inschrijving op een andere basisschool.

Door de afstemming van ons onderwijs op de individuele leerling en het opstellen van een ontwikkelingsperspectief voor elke leerling is onze uitstroom divers. Onze leerlingen gaan voor het vervolgonderwijs naar het praktijkonderwijs, naar het vmbo (basisberoepsgerichte t/m theoretische leerweg), vaak met ondersteuning, of naar één van de scholen voor voortgezet speciaal onderwijs (van Pro t/m Havo).

Wij streven naar optimale opbrengsten op de gebieden lezen, spelling, rekenen, begrijpend lezen en sociaal emotionele ontwikkeling. We vinden het van belang dat kinderen presteren naar hun mogelijkheden en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend en succesvol vervolgonderwijs.

### 3.3 Extra ondersteuning op onze school

#### Eigen leerlijn en ontwikkelingsperspectief

Ieder kind op Facet heeft een ontwikkelingsperspectief. Hierin staan per kind persoonsgegevens, IQ-gegevens, toets gegevens, stimulerende en belemmerende factoren, algemene en specifieke onderwijsbehoeften. Dit document heeft de leerkracht aan het einde van het vorig schooljaar overgedragen gekregen. Gaandeweg het schooljaar past de leerkracht het aan om het te actualiseren. Vanaf groep 5 wordt in het OPP het uitstroomniveau en de uitstroombestemming (voorgezet onderwijs) bepaald. Dit wordt jaarlijks geëvalueerd en waar nodig bijgesteld.

Het OPP vormt de basis voor de groepsbesprekingen die twee keer per jaar met de groepsleerkrachten, de orthopedagoog en de intern begeleider gehouden worden. Daarnaast vindt één keer in de twee maanden het Ondersteuningsteamoverleg plaats, waarin individuele leerlingen besproken worden met meerdere disciplines. Vanuit de groepsbespreking en het ondersteuningsteamoverleg worden leerlingen gesignaleerd die voor een multidisciplinair overleg in aanmerking komen. Tijdens deze bespreking worden de ouders uitgenodigd en schuiven de schoolmaatschappelijk werker, de orthopedagoog en alle andere betrokkenen die inbreng kunnen hebben op de hulpvraag aan. Zo nodig wordt een plan opgesteld en vervolgafspraken voor evaluatie gemaakt.

Wij zien het OPP als een nuttig en noodzakelijk middel om als school planmatig, sturend en doelgericht te werken en in gesprek te blijven met ouders/verzorger(s) én de leerling over de ontwikkeling en het toekomstperspectief van de leerling. Het is ons doel om in samenwerking met de leerling en zijn ouders vanuit hoge, realistische verwachtingen een passend aanbod te bieden en te evalueren.

Wat in een OPP opgenomen wordt vindt u hier:

[Ontwikkelingsperspectief opstellen en registeren | Inspectie van het onderwijs](#)

Als ouder heeft u *instemmingsrecht* op het deel van het OPP waarin de concrete ondersteuning voor uw kind staat. Dit betekent dat u akkoord moet gaan met de afspraken die we maken over welke ondersteuning uw kind krijgt. Daarnaast vinden we het belangrijk dat uw kind zelf ook meepraat over zijn of haar leerdoelen en ondersteuning. Dit noemen we het *hoorrecht*. We nemen de mening van uw kind serieus en betrekken deze bij het opstellen en aanpassen van het OPP.

Heeft u vragen over het OPP of wilt u meer weten over de ondersteuning voor uw kind? Neem dan gerust contact met ons op. We bespreken graag met u hoe we samen de beste aanpak voor uw kind kunnen realiseren.

### 3.3.1 Solidariteitsbudget van Catent

Soms heeft uw kind extra ondersteuning of hulpmiddelen nodig die wij als school niet zelf kunnen bieden. In dat geval bekijken we samen met u of een aanvraag voor het solidariteitsbudget van Catent past. Met dit budget kunnen we extra ondersteuning inzetten voor uw kind.

We doen dat bijvoorbeeld als uw kind zonder extra hulp mogelijk naar een andere vorm van onderwijs zou gaan, terwijl we verwachten dat uw kind met passende begeleiding bij ons op school kan blijven. Ook bij een medische situatie of een medische ondersteuningsvraag kan een aanvraag nodig zijn. Dat geldt ook als uw kind heel intensieve ondersteuning nodig heeft en daarvoor speciale begeleiding of expertise nodig is die wij niet standaard op school hebben.

Voordat we een aanvraag indienen, bespreken we dit altijd eerst met u. In een gesprek met de leerkracht, de intern begeleider en een onderwijsspecialist van Catent kijken we samen wat uw kind nodig heeft en wat wij kunnen bieden. U ontvangt van dit gesprek altijd een verslag. Daarna vullen we samen het aanvraagformulier in. U en de school ondertekenen dit formulier.

Een commissie van Catent beoordeelt vervolgens de aanvraag. In deze commissie zitten onderwijsspecialisten. Zij kijken naar de ondersteuningsbehoefte van uw kind en naar de mogelijkheden binnen onze school. Daarna beslissen zij of uw kind extra ondersteuning krijgt. Deze extra ondersteuning heet een arrangement. Dat kan bijvoorbeeld extra begeleiding zijn of een hulpmiddel voor uw kind.

Heeft u vragen over dit proces? Neem dan gerust contact met ons op. We denken graag met u mee over passende ondersteuning voor uw kind.

### 3.4 Wanneer een andere school passender is

Het kan voorkomen dat onze basisschool niet de juiste ondersteuning kan bieden voor uw kind. In dat geval kijken we samen met u of een andere basisschool, of een school voor speciaal onderwijs (SO) een betere plek is. Dit bespreken we altijd eerst met u en alle betrokkenen, zoals de leerkracht, de intern begeleider en een onderwijsadviseur.

Als we samen besluiten dat een andere school beter past bij de behoeften van uw kind, vragen we een *Toelaatbaarheidsverklaring* (TLV) aan. Dit is een officiële verklaring waarmee uw kind naar het speciaal onderwijs kan. Een

speciale commissie van het samenwerkingsverband Passend Onderwijs beoordeelt de aanvraag en beslist of uw kind in aanmerking komt.

Heeft u vragen over dit proces of over Passend Onderwijs? Neem dan gerust contact op met de directeur of de intern begeleider van onze school. Zij denken graag met u mee. Meer informatie vindt u ook op de website van [Catent](#) of op [www.passendonderwijs.nl](http://www.passendonderwijs.nl).

### 3.4.1 Bezwaar maken tegen een beslissing

Bent u of is de school het niet eens met de beslissing van de commissie over de toelating van uw kind tot het speciaal (basis)onderwijs (SO)? Dan kunt u of de school bezwaar maken.

We vragen u om eerst contact op te nemen met de directeur Onderwijs & Kwaliteit. Vaak kunnen we samen tot een oplossing komen. Mocht dat niet lukken, dan kunt u officieel bezwaar indienen. Catent is hiervoor aangesloten bij een landelijke bezwaarcommissie.

Heeft u vragen over deze procedure? Neem dan gerust contact op met de directeur of de intern begeleider van onze school. Zij helpen u graag verder.

## 3.5 Veiligheid

Veiligheid en een prettige sfeer op school vinden wij heel belangrijk. Wij willen dat alle kinderen en medewerkers zich veilig, gerespecteerd en gelukkig voelen. Daarom hebben wij een veiligheidsplan opgesteld, dat ook wettelijk verplicht is. Hierin staat hoe wij pesten, agressie, discriminatie en andere vormen van ongepast gedrag voorkomen en aanpakken. Ook beschrijven wij hoe wij de veiligheid op school continu in de gaten houden, bijvoorbeeld door jaarlijks te vragen hoe kinderen de sfeer ervaren. Onze medezeggenschapsraad (MR) heeft instemming gegeven aan dit plan, omdat ook zij vinden dat veiligheid op school prioriteit heeft.

Wij doen er alles aan om van onze school een plek te maken waar iedereen zich thuis voelt en met plezier naartoe gaat. Het veiligheidsplan vindt u [hier](#) (link naar de website) of kunt u opvragen bij de directeur.

### 3.5.1 Antipestprogramma

Komt uw kind toch in aanraking met pestgedrag? Neem dan contact op met Andrea Thivessen, onze antipestcoördinator. Hij of zij is jouw eerste aanspreekpunt en zorgt ervoor dat we pestgedrag op een goede en gestructureerde manier aanpakken. Zo werken we samen aan een veilige en fijne school voor alle kinderen.

#### KANJER

Op onze school werken we met de Kanjeraanpak. Dit is een methode om kinderen te leren goed met elkaar om te gaan, zelfvertrouwen te krijgen en verantwoordelijkheid te nemen. Kinderen leren bijvoorbeeld hoe ze vriendelijk kunnen reageren, voor zichzelf opkomen en elkaar helpen. Zo ontstaat er een fijne sfeer in de klas, waarin iedereen zich veilig voelt.

Kinderen leren bij ons hoe ze vriendelijk kunnen zijn, voor zichzelf kunnen opkomen en elkaar kunnen helpen. Dit oefenen ze tijdens de Kanjerlessen, maar ook in de dagelijkse omgang met elkaar. Onze leerkrachten en alle andere medewerkers van de school letten goed op hoe kinderen met elkaar omgaan. Zij grijpen in als dat nodig is en laten zien hoe je respectvol met elkaar omgaat. Zo leren kinderen dat pesten niet oké is en dat iedereen erbij hoort.

Bij de Kanjertraining horen vijf eenvoudige regels, die voor iedereen op school gelden:

- We vertrouwen elkaar.
- We helpen elkaar.
- We werken samen.
- We hebben plezier.
- We doen mee.

#### Aandacht voor pesten

Pesten voorkomen we door alert te zijn en kinderen de juiste vaardigheden mee te geven. Mocht er toch pestgedrag voorkomen, dan pakken we dat direct aan. Hoe we dat doen, leest u in ons Kanjerbeleidsplan. Dit plan staat op onze website.

Heeft u vragen over de Kanjeraanpak of wilt u weten hoe u thuis kunt aansluiten bij deze aanpak? Neem dan gerust contact op met de leerkracht of de school.

### 3.5.2 Monitor Sociale Veiligheid

Elk jaar vragen we onze kinderen in groep 6 tot groep 8, hoe veilig ze zich voelen op school. Dit doen wij door het afnemen van de vragenlijst KanVAS van Kanjer Training..

De belangrijkste resultaten en onze conclusies hieruit delen met de MR en beschrijven we in het jaarverslag, zodat u als ouder kunt zien hoe we werken aan een veilige school.

## 4. Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Een goede samenwerking tussen ouders en school helpt uw kind in de ontwikkeling. Daarom vinden we goed contact met u belangrijk. Als er thuis iets speelt dat invloed kan hebben op hoe uw kind zich voelt of gedraagt op school, horen we dat graag. Zo kunnen we uw kind beter begrijpen en ondersteunen.

We willen dat het contact met school laagdrempelig is. Voor en na schooltijd kunt u de leerkracht van uw kind meestal kort aanspreken voor een vraag of mededeling. Is er meer tijd nodig of komt het op dat moment niet goed uit, dan maakt de leerkracht met u een afspraak voor een ander moment.

Naast deze korte contactmomenten organiseren we ook informatieavonden, inloopochtenden en rapportgesprekken. Ook informeren we u op verschillende manieren over onze visie, werkwijze en praktische zaken op school.

Goed contact tussen school en thuis draagt bij aan het welbevinden en de leerresultaten van onze leerlingen.

Hieronder vindt u een overzicht van de documenten en middelen die we daarvoor gebruiken:

Contactmomenten en betrokkenheid:

- Ouders worden regelmatig geïnformeerd
- Twee keer per jaar vindt een rapportgesprek plaats, waarbij de leerling samen met ouders en leerkracht in gesprek gaat over de voortgang. Daarbij bespreken we het rapport én de afspraken uit het Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP). De leerling bereidt dit gesprek samen met de leerkracht voor, denkt na over persoonlijke doelen en geeft aan waar behoefte is aan extra begeleiding of aanpassing.
- Ouders ontvangen minimaal vijf keer per jaar een nieuwsbrief via het ouderportaal Parro. Hierin staat informatie over schoolontwikkelingen, activiteiten en belangrijke data.
- Informatie die specifiek de groep van het kind betreft, wordt tussentijds gedeeld door de leerkracht via Parro of in persoonlijk contact.

Ouderparticipatie:

- ouders komen tijdens vieringen graag op school.
- Daarnaast vragen we ouders om hulp bij uitstapjes en activiteiten buiten de school.
- Bij de eindpresentaties van de thema's zijn ouders van harte welkom om het werk van de leerlingen te komen bekijken.

### 4.1.1 Bij gescheiden ouders

Wij informeren ouders en verzorgers zo goed mogelijk over de ontwikkeling van hun kind. Daarbij volgen we de wettelijke regels en het beleid van onze stichting. Ouders met gezag ontvangen altijd dezelfde mondelinge en schriftelijke informatie over hun kind. Heeft een ouder geen gezag, dan geven wij op verzoek informatie over belangrijke zaken, zoals de ontwikkeling op school en het welzijn van het kind, voor zover de wet dat toestaat.

Ook voogden en verzorgers, zoals pleegouders of stiefouders die meeverzorgen, kunnen informatie ontvangen over het kind. Nieuwe partners die geen verzorger zijn, krijgen alleen informatie als de ouder met gezag daarvoor toestemming geeft. Zijn ouders gescheiden, dan blijft de school neutraal. We gaan ervan uit dat ouders elkaar zelf informeren. Lukt dat niet, dan houden wij ons aan de wettelijke afspraken. Beide ouders met gezag ontvangen dan dezelfde informatie. Officiële formulieren laten we in principe door beide ouders met gezag ondertekenen. Heeft één ouder het gezag, dan informeren wij de andere ouder alleen op verzoek en voor zover de wet dat toestaat. We verstrekken geen informatie als dat niet in het belang van het kind is of als een rechter dat heeft bepaald.

### 4.1.2 Wat wij van ouders vragen

Om goed en zorgvuldig te kunnen communiceren, vragen we u om bij inschrijving duidelijk aan te geven hoe de gezinssituatie en het gezag zijn geregeld. Als dat van toepassing is, ontvangen wij ook graag de adresgegevens van beide ouders. Verandert er iets in het gezag, de omgangsregeling of andere belangrijke afspraken, dan vragen we u om ons daar op tijd over te informeren.

## 4.2 Oudervereniging en Ouderraad

Facet werkt niet met een actieve ouderraad, wel zijn de ouders betrokken bij diverse activiteiten door het jaar heen. Mocht u deel willen nemen of willen helpen dan bent u van harte welkom.

#### 4.3 Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad, kortweg MR, denkt mee over het beleid van de school. In de MR zitten ouders en teamleden. Zij praten mee over onderwerpen die belangrijk zijn voor de school en voor de kinderen. De rechten en taken van de MR zijn geregeld in de Wet medezeggenschap op scholen (WMS) en uitgewerkt in het MR-reglement van Stichting Catent.

In onze MR hebben ouders en teamleden zitting. Ouders en teamleden zijn daarbij gelijkwaardige gesprekspartners. De directeur is als adviseur bij de MR betrokken. Een MR-lid heeft zitting voor een periode van jaar. De MR vergadert ongeveer vier keer per jaar (extra op aanvraag ) en geeft advies of instemming bij onderwerpen die over het schoolbeleid gaan.

Het MR-reglement ligt ter inzage bij de directeur. U vindt het ook op onze website en op de website van [Stichting Catent: Medezeggenschap](#).

Leden van de MR zijn:

Shereen Abuzeid MR lid ouder

Abdikadir Jama MR lid ouder

Stijn van Wezep MR team lid

Annemarie Kooistra MR team lid

Wilt u een onderwerp onder de aandacht brengen van de MR, heeft u een vraag of wilt u meer weten over het werk van de MR?

Neem dan contact op via [s.vanwezep@catent.nl](mailto:s.vanwezep@catent.nl). De MR hoort graag wat er leeft onder ouders en denkt mee over onderwerpen die voor de school en de kinderen belangrijk zijn.

#### 4.4 Vrijwillige ouderbijdrage

Op onze school vinden we het belangrijk dat kinderen niet alleen leren uit boeken, maar ook leuke en leerzame ervaringen opdoen buiten de lessen om. Denk bijvoorbeeld aan schoolfeesten, uitstapjes, creatieve workshops of sportdagen. Deze activiteiten vallen buiten het verplichte onderwijsprogramma en worden niet betaald door de overheid. Om ze toch mogelijk te maken, vragen wij ouders om een vrijwillige ouderbijdrage.

De bijdrage is vrijwillig. We vinden het belangrijk dat *alle* kinderen kunnen meedoen met onze extra activiteiten, ook als u (een deel van) de bijdrage niet kunt of wilt betalen. Uw kind doet dus altijd mee, ongeacht of u bijdraagt.

De ouderbijdrage wordt gebruikt voor activiteiten zoals:

- Schoolreisjes en uitjes
- Feesten en vieringen, zoals Sinterklaas of het schoolkamp
- Workshops of gastlessen, bijvoorbeeld over muziek, techniek of natuur
- Materialen voor speciale projecten

Dit jaar vragen wij geen bijdrage per leerling. Dit is vastgesteld door de MR

Net als voorgaande jaren zetten wij het Jeugdeducatiefonds in voor Kansengelijkheid, wij gebruiken deze bijdrage om bovenstaande activiteiten te kunnen financieren.

Heeft u vragen of wilt u meer weten over de besteding? Neem dan gerust contact op met de MR of de school.

## 4.5 Ziek melden en verlof aanvragen

### 4.5.1 Ziek of naar de dokter

Is uw kind ziek of moet het naar de dokter? Geef dit dan voor aanvang van de schooldag door via Parro. Lukt dat niet? Bel dan even met de school. Zo weten wij waar uw kind is en kunnen we het veiligheidsprotocol volgen.

Probeer afspraken bij de huisarts, tandarts of andere zorgverleners zoveel mogelijk buiten schooltijd te plannen. Zo mist uw kind geen belangrijke lessen.

Komt uw kind op eigen gelegenheid naar school en is het om 08.45 uur nog niet aanwezig zonder dat u dit hebt doorgegeven? Dan nemen wij contact met u op. Zo weten we zeker dat alles in orde is.

### 4.5.2 De leerplicht en verlof

In Nederland is elk kind leerplichtig vanaf de eerste schooldag van de maand nadat het 5 jaar is geworden. De gemeente houdt toezicht op de leerplicht. Komt uw kind zonder geldige reden niet naar school of is het vaak te laat? Dan melden wij dit bij de leerplichtambtenaar. Daarom is het belangrijk om afwezigheid altijd tijdig door te geven aan school.

#### *Kort verlof*

Voor **kort verlof**, bijvoorbeeld bij een bruiloft, begrafenis of familiefeest, kunt u een formulier bij de directeur aanvragen. Vul dit formulier in en lever het schriftelijk in. De directeur beoordeelt elk verzoek en beslist of het verlof wordt toegekend. Houd er rekening mee dat niet elk verzoek automatisch wordt goedgekeurd.

#### *Vakantieverlof*

Wilt u uw kind buiten de schoolvakanties meenemen op vakantie? Dan kunt u extra vakantieverlof aanvragen, maar alleen als het echt niet anders kan. Dit geldt bijvoorbeeld als één van de ouders door het werk niet twee weken aaneengesloten vrij kan nemen tijdens de reguliere schoolvakanties. U moet dit minimaal acht weken van tevoren schriftelijk aanvragen bij de directeur, mét een werkgeversverklaring waaruit blijkt dat er geen andere mogelijkheid is.

Voorwaarden voor extra vakantieverlof:

- Het verlof wordt maximaal één keer per schooljaar toegekend.
- Het verlof duurt maximaal tien schooldagen.
- Het verlof mag niet in de eerste twee schoolweken van het schooljaar plaatsvinden, zodat uw kind niet met een achterstand begint.
- U kunt het aanvraagformulier bij de directeur ophalen.
- Extra vakantieverlof wordt niet gecombineerd met ander verlof. Is er al eerder verlof toegekend? Dan kan er dat schooljaar geen extra vakantieverlof meer worden verleend.

Meer dan tien dagen vrij? Voor bijzondere omstandigheden kunt u soms meer dan tien dagen verlof aanvragen. Hiervoor moet u toestemming vragen aan de leerplichtambtenaar van de gemeente en dit melden bij de directeur. De leerplichtambtenaar houdt toezicht op de leerplicht.

Meer informatie over verlof en leerplicht vindt u op [rijksoverheid.nl/leerplicht](http://rijksoverheid.nl/leerplicht).

#### *Topsport onder schooltijd*

Volgens de Leerplichtwet is verlof voor sportactiviteiten of topsport in principe geen geldige reden voor extra vrij van school. De wet biedt hiervoor geen uitzondering. Heeft u vragen over topsport en school? Vraag dan de notitie *Topsport onder schooltijd* op bij de school.

Blijft uw kind zonder toestemming weg voor sport? Dan geldt dit als ongeoorloofd verzuim. Dit kan gevolgen hebben, zoals een melding bij de leerplichtambtenaar. Bespreek het daarom altijd eerst met de school als uw kind door sportactiviteiten lessen dreigt te missen.

## 4.6 Aanmelden en inschrijven

Vanaf het moment dat uw kind vier jaar wordt, mag het onze school bezoeken, mits uw kind een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor het speciaal basisonderwijs (SBO) heeft. Deze wordt op basis van een dossier met observatieverslagen en niveau-/onderzoeksgegevens afgegeven door de commissie onder instroom of bij tussentijdse instroom vanuit een basisschool door de Commissie van Toelaatbaarheid (CCAT). Zodra voor uw kind het SBO in beeld komt, kun u een afspraak maken voor een rondleiding op sbo Facet. U krijg dan informatie over de werkwijze van de school, wij laten u de school zien, het liefst onder schooltijd zodat u zelf kunt ervaren op welke manier er wordt gewerkt en u een goede indruk krijgt van SBO Facet.

Mocht u besluiten uw kind aan onze zorgen toe te vertrouwen en uw kind heeft een TLV dan laat u dat onze school (telefonisch) weten. De school van herkomst dient zo snel mogelijk dossieroverdracht te doen, daar moet u toestemming voor geven.

De orthopedagoog van SBO Facet maakt hiervan een analyse als start van het ontwikkelperspectief. De dossieranalyse wordt besproken met de intern begeleider en de directeur om te bepalen of en hoe wij kunnen voldoen aan de onderwijsbehoeften van uw kind zodat de school met succes doorlopen kan worden. Het besluit voor wel/geen acceptatie maken wij op basis van ons School Ondersteunings

Profiel (SOP). Binnen 6 weken (met een uitloop van 4 weken) doen wij een schriftelijk aanbod voor extra ondersteuning op onze of een andere school. Uiteindelijk beslist de directeur of inschrijving kan plaatsvinden. Wanneer sbo Facet niet aan de onderwijsbehoeften van uw zoon/dochter kan voldoen, dan kijkt de school met u mee naar een school die een passend antwoord kan geven op datgene wat uw zoon/dochter nodig heeft.

Wanneer we tegemoet kunnen komen aan de ondersteuningsbehoefte van uw kind, wordt u vervolgens, samen met uw kind, uitgenodigd voor een kennismaking op school. Nieuwe leerlingen nemen deel aan een wenmoment (in januari of mei) of aan het wisseluurtje aan het eind van het schooljaar (juli) zodat zij kennis kunnen maken met de leerkracht en klasgenoten. We hanteren in principe drie vaste instroommomenten per schooljaar. Voor de kleuters hanteren we geen instroommomenten. Die kunnen dus in overleg met school direct geplaatst worden.

## 4.7 Gedragscode van Catent

Samen met ouders, medewerkers en partners dragen wij zorg voor de opvoeding, ontwikkeling en het welzijn van onze kinderen.

Wij gaan respectvol met elkaar om, communiceren open en bouwen op wederzijds vertrouwen.

Wat dit in de praktijk betekent, leest u in onze gedragscode. Die vindt u op de [website van Catent](#).

### 4.7.1 Time-out, schorsing of verwijdering

Ook al doen we allemaal ons best, soms is het voor een leerling (tijdelijk of definitief) niet mogelijk om onderwijs te volgen op een school van Catent. In uitzonderlijke gevallen kan de directeur of het College van Bestuur dan besluiten om een leerling een time-out te geven, te schorsen of te verwijderen. Soms wordt deze maatregel gecombineerd met crisisopvang, zodat de leerling toch onderwijs en begeleiding blijft krijgen.

Wanneer nemen we deze maatregelen? We gaan nooit zomaar over tot een time-out, schorsing of verwijdering. Pas als alle andere mogelijkheden zijn uitgeput en er geen andere oplossing meer mogelijk is, nemen we deze stap. We vinden het belangrijk dat dit zorgvuldig en met aandacht voor alle betrokkenen gebeurt.

Wilt u meer weten:

[Time-out, schorsing, verwijdering en crisisopvang - Stichting Catent verzorgt basisonderwijs regio Zwolle](#)

## 4.8 Klachtenregeling

Wij doen ons best om het onderwijs en de begeleiding op onze school zo goed mogelijk te organiseren. Toch kan het gebeuren dat u ergens niet tevreden over bent of dat er iets niet goed gaat. Wij vinden het belangrijk dat u dit met ons deelt, zodat we samen naar een oplossing kunnen zoeken.

### 4.8.1 Interne vertrouwenspersoon

Wat kunt u doen wanneer u niet tevreden bent of dat er iets niet goed gaat?

- Neem eerst contact op met de leerkracht of de directie. Vaak kunnen we het probleem samen snel oplossen.
- Lukt dat niet? Dan kunt u gebruikmaken van onze klachtenregeling. Hierin staat stap voor stap beschreven hoe we omgaan met klachten en wat u kunt verwachten.
- Liever eerst met iemand praten? De interne vertrouwenspersoon van de school is Andrea Thivessen . U kunt haar bereiken via (e-mailadres/telefoonnummer) of via school.

Wij staan altijd voor u klaar om samen te werken aan een goede oplossing. Meer weten? Kijk op de [website van Catent](#) of neem contact op met de school.

### 4.8.2 Externe vertrouwenspersoon

Komt u er met de school niet uit? Dan kunt u terecht bij onze externe vertrouwenspersoon, mevrouw Sonja Tettero. Zij denkt graag met u mee en helpt u om een passende oplossing te vinden. U kunt haar bereiken via [vertrouwenszaken@kpnmail.nl](mailto:vertrouwenszaken@kpnmail.nl) of telefonisch op [06-24676470](tel:06-24676470).

### 4.8.3 Interne Klachtencommissie

Lukt het ook met hulp van de vertrouwenspersoon niet om tot een oplossing te komen? Dan kunt u uw klacht schriftelijk voorleggen aan de Interne Klachtencommissie (IKC) van Stichting Catent. De commissie behandelt uw klacht onafhankelijk en adviseert het College van Bestuur over een passende oplossing. Dit advies is niet bindend, maar helpt wel om tot een goede afhandeling te komen.

U kunt uw klacht indienen via [IKC@catent.nl](mailto:IKC@catent.nl). Heeft u geen e-mail? Dan kunt u uw klacht per post sturen naar: IKC, Postbus 290, 8000 AG Zwolle.

De behandeling van uw klacht gebeurt volgens het reglement van de IKC. Wilt u weten hoe het proces precies verloopt? Lees dan het [klachtenreglement](link naar reglement).

Het College van Bestuur van Stichting Catent neemt uiteindelijk de beslissing over de afhandeling van uw klacht.

### 4.8.4 Landelijke klachtencommissie

Tot slot kunt u uw klacht voorleggen aan de landelijke klachtencommissie: de Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs. Stichting Catent is hierbij aangesloten. Meer informatie over deze organisatie staat op [www.gcbo.nl](http://www.gcbo.nl).

## 4.9 Privacybeleid

Wij gaan zorgvuldig om met de persoonsgegevens van kinderen, ouders en medewerkers. Dat doen we volgens de privacyregels die hiervoor gelden.

Wilt u weten hoe we omgaan met persoonsgegevens? Dan vindt u meer informatie in de privacyverklaring en andere privacy-informatie op de website van Stichting Catent: [Privacyverklaring](#). Heeft u vragen of opmerkingen over privacy, dan kunt u mailen naar [privacy@catent.nl](mailto:privacy@catent.nl).

## 4.10 Sponsoring

Onze school kan gebruikmaken van sponsoring. Daarbij staat voorop dat sponsoring nooit invloed heeft op de inhoud van het onderwijs of op de keuzes die wij op school maken. Ook mag sponsoring er niet toe leiden dat lessen niet doorgaan als een sponsor stopt. Het onderwijs moet altijd van goede kwaliteit blijven.

Stichting Catent heeft daarom beleid vastgesteld voor sponsoring. Dit beleid sluit aan bij het convenant *Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring* van april 2015. De afspraken uit dit beleid gelden ook voor onze school. U kunt het beleid opvragen bij de directeur.

Komt u op school ongewenste reclame-uitingen tegen en heeft u daar een klacht over? Dan kunt u schriftelijk een klacht indienen bij de klachtencommissie van Catent of bij de Reclame Code Commissie.

## 5. Ontwikkeling en resultaten

### 5.1 Volgen van de ontwikkeling

Wij volgen de ontwikkeling van uw kind zorgvuldig. Dat begint in de klas. De leerkracht ziet elke dag hoe uw kind werkt, leert en zich voelt. Zo merken we snel wanneer iets goed gaat of wanneer een kind extra hulp of uitdaging nodig heeft.

Voor verschillende vakgebieden maken we plannen voor de groep. Daarin staat welke doelen we met de kinderen willen bereiken en hoe we het onderwijs laten aansluiten bij wat de kinderen nodig hebben. Twee keer per jaar bekijken we of deze aanpak goed werkt en passen we de plannen zo nodig aan. We leggen de ontwikkeling van de groep vast in overzichten, zodat we goed zicht houden op de voortgang.

Bij de kleuters volgen we de ontwikkeling met het volgsysteem Parnassys: leer-ontwikkelingslijnen jonge kind. De leerkracht bespreekt deze ontwikkeling twee keer per jaar met de intern begeleider.

Vanaf groep 3 volgen we de ontwikkeling van kinderen met toetsen voor rekenen, spelling en lezen. Vanaf groep 4 komt begrijpend lezen daarbij. We gebruiken hiervoor de BOOM toetsen.

#### *Rapportage*

Kinderen in groep 2 tot en met 8 krijgen twee keer per jaar een rapport . Voor kinderen in groep 1 hangt dit af van het moment waarop zij instromen. Zit een kind nog in de wenperiode, dan ontvangt het een rapport met een blad met eerste indrukken. Daarnaast zijn er op meerdere momenten in het schooljaar gesprekken tussen leerkracht en ouders over de ontwikkeling, de resultaten en het welbevinden van het kind.

### 5.2 Resultaten doorstroomtoets

In groep 8 maken de kinderen de doorstroomtoets van Route 8. Deze toets geeft extra informatie over het niveau van uw kind en helpt ons bij het geven van een schooladvies voor het voortgezet onderwijs. De uitslag bekijken we altijd samen met de gegevens die we al van uw kind hebben.

We kijken ook naar de resultaten van de Boom-toetsen over de afgelopen drie schooljaren. Daarbij letten we op de leerrendementen die kinderen hebben behaald. Deze uitkomsten geven inzicht in hoeverre onze school erin slaagt goed onderwijs te bieden. Tegelijk vormen zij niet het enige beeld. We gebruiken ook andere gegevens om de kwaliteit van ons onderwijs te volgen.

### Uitstroom VO

In schooljaar 2025-2026 verlaten 11 leerlingen onze school, naar het voortgezet onderwijs. De uitstroom naar het voortgezet onderwijs zag er de afgelopen drie jaren als volgt uit (in percentages):

| <b>Uitstroomniveau</b>      | <b>2023-2024<br/>(22 leerlingen = 100%)</b> | <b>2024-2025<br/>(20 leerlingen = 100%)</b> | <b>2025-2026<br/>(11 leerlingen = 100%)</b> |
|-----------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------|
| <b>Praktijkonderwijs</b>    | 36 % (8 leerlingen)                         | 45 % (9 leerlingen)                         | 46 % (5 leerlingen)                         |
| <b>Schakelklas Pro/VMBO</b> | 14% (3 leerlingen)                          | 35% (7 leerlingen)                          | 18 % (2 leerlingen)                         |
| <b>VMBO</b>                 | 50% (11 leerlingen)                         | 15% (3 leerlingen)                          | 36% (4 leerlingen)                          |
| <b>Met LWOO</b>             |                                             |                                             |                                             |
| <i>VMBO BB</i>              | 20% (4 leerlingen)                          | 35% (7 leerlingen)                          | 36% (4 leerlingen)                          |
| <i>VMBO B/K</i>             | 14% (3 leerlingen)                          | 0% (0 leerlingen)                           | 0% (0 leerlingen)                           |
| <i>VMBO KB</i>              | 3% (1 leerling)                             | 0% (0 leerlingen)                           | 0% (0 leerlingen)                           |
| <i>VMBO GL</i>              | 7% (2 leerlingen)                           | 0% (0 leerlingen)                           | 0% (0 leerlingen)                           |
| <i>VMBO TL</i>              | 3% (1 leerling)                             | 0% (0 leerlingen)                           | 0% (0 leerlingen)                           |
| <i>HAVO</i>                 | 0% (0 leerlingen)                           | 0% (0 leerlingen)                           | 0% (0 leerlingen)                           |

| <b>Uitstroomniveau<br/>(Speciaal VO)</b> | <b>2023-2024<br/>(22 leerlingen =<br/>100%)</b> | <b>2024-2025<br/>(20 leerlingen =<br/>100%)</b> | <b>2025-2026<br/>(11 leerlingen =<br/>100%)</b> |  |  |
|------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--|--|
| VSO cl 2                                 | 0% (0 leerlingen)                               | 0% (0 leerlingen)                               | 0% (0 leerlingen)                               |  |  |
| VSO cl 3                                 | 0% (0 leerlingen)                               | 5% (1 leerlingen)                               | 0% (0 leerlingen)                               |  |  |
| VSO cl 4                                 | 32% (7 leerlingen),<br>niveau PRO/BL/KL         | 0% (0 leerling),<br>niveau TL                   | 9% (1 leerling)                                 |  |  |

Eindniveau per vakgebied in procenten zag er de afgelopen drie jaren als volgt uit:

**2023-2024 (22 leerlingen = 100%, gemiddeld IQ: 77) Tussen 90-110 is gemiddeld Niveaus in maanden onderwijs = DLE, 10 per schooljaar**

Gemiddeld niveau lezen op tekstniveau: 29 (eind groep 5)  
 Gemiddeld niveau lezen op woordniveau: 26 (midden groep 5)  
 Gemiddeld niveau Begrijpend lezen: 35 (midden groep 6)  
 Gemiddeld niveau rekenen: 35 (midden groep 6)  
 Gemiddeld niveau spelling: 29 (eind groep 5)

**2024-2025 (20 leerlingen = 100%, gemiddeld IQ: 74) Tussen 90-110 is gemiddeld Niveaus in maanden onderwijs = DLE, 10 per schooljaar**

Gemiddeld niveau lezen op tekstniveau: 27 (eind groep 5)  
 Gemiddeld niveau lezen op woordniveau: 32 (begin groep 6)  
 Gemiddeld niveau Begrijpend lezen: 25 (midden groep 5)  
 Gemiddeld niveau rekenen: 32 (midden groep 6)  
 Gemiddeld niveau spelling: 35 (midden groep 6)

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
| <b>2025-2026 11 leerlingen = 100%, gemiddeld IQ:76) Tussen 90-110 is gemiddeld Niveaus in maanden onderwijs = DLE, 10 per schooljaar</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
| Gemiddeld niveau lezen op tekstniveau: 38 (eind groep 6)<br>Gemiddeld niveau lezen op woordniveau: 39 (eind groep 6)<br>Gemiddeld niveau Begrijpend lezen: 26 (midden groep 5)<br>Gemiddeld niveau rekenen: 23 (begin groep 5)<br>Gemiddeld niveau spelling: 26 (midden groep 5)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
| <p>Toetsen</p> <h2>5.3 Schooladviezen</h2> <p>Wij begeleiden onze kinderen naar een passende plek in het voortgezet onderwijs. Daarbij kijken we naar het niveau dat past bij de kennis, vaardigheden, motivatie en werkhouding van uw kind.</p> <p>Voor het schooladvies gebruiken we meerdere bronnen: de gegevens uit ons leerlingvolgsysteem, de observaties van de leerkrachten en de gesprekken met u en uw kind. We vergelijken het uiteindelijke advies met het pré-advies die we eerder aan het einde van groep 7 hebben vastgesteld.</p> <p>In januari ontvangt uw kind het voorlopig schooladvies. Vanaf eind januari maken kinderen in groep 8 de doorstroomtoets.</p> <p>Is de uitslag van de doorstroomtoets hoger dan het voorlopig advies? Dan bekijken wij het schooladvies opnieuw en passen we het advies aan. Alleen als een wijziging niet in het belang van uw kind is, kan de school gemotiveerd besluiten dat niet te doen. We bespreken dit altijd met u en leggen het besluit vast in het leerlingadministratiesysteem.</p> <p>Eind maart meldt u uw kind aan bij een middelbare school.</p> |  |

## 5.4 Sociale ontwikkeling

Op school leren kinderen hoe zij op een goede manier met anderen omgaan en hoe zij deelnemen aan de samenleving. Het gaat bijvoorbeeld om samenwerken, ruzies oplossen en voor jezelf opkomen. Deze vaardigheden dragen bij aan een fijne en veilige sfeer op school en helpen kinderen om zich goed te ontwikkelen. Zo leren zij stap voor stap om actief en positief mee te doen in de maatschappij.

### 5.4.1 Visie op sociale opbrengsten

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen zich veilig voelen en met plezier naar school gaan. Twee keer per jaar vullen zowel de leerlingen als de leerkrachten de veiligheidsmonitor van kanvas in.

### 5.4.2 Werkwijze sociale opbrengsten

Naast de leerontwikkeling volgen we de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze kinderen. We gebruiken daarvoor Kanvas vanuit de Kanjertraining. Hiermee volgen we hoe kinderen zich voelen en hoe zij functioneren in de groep. Jaarlijks meten we hiermee ook hoe kinderen de veiligheid op school beleven. Vanaf groep 6 vullen kinderen daarvoor zelf een vragenlijst in. Daarnaast gebruiken we een vragenlijst voor leerkrachten en een sociogram. In een sociogram geven kinderen aan met wie zij graag spelen of samenwerken. Zo krijgen we een breed en betrouwbaar beeld van de groep en van individuele leerlingen.

Als een kind op meerdere punten opvalt, kunnen we ouders vragen om een aanvullende vragenlijst in te vullen. Daarna bekijken we samen wat dit kind nodig heeft. We bespreken de uitkomsten met de groepsleerkracht en de intern begeleider en spreken af welke begeleiding of aanpak passend is. Vervolgens volgen we de ontwikkeling van het kind en kijken we of de gekozen aanpak werkt.

De resultaten helpen ons om het pedagogisch klimaat in de groep veilig en prettig te houden en kinderen op tijd de ondersteuning te geven die zij nodig hebben.

## 6. Schooltijden en opvang

### 6.1 Schooltijden

Op onze school werken we met een *5-gelijke-dagen-rooster*. Dit betekent dat

(Bij een 5-gelijke-dagen-rooster) uw kind elke dag even lang op school is en dat alle kinderen tussen de middag op school blijven en samen een korte lunchpauze hebben. Zo zorgen we voor een fijne, overzichtelijke dagindeling voor uw kind. Tijdens deze lunchpauze combineren we rust en educatie: de leerkracht is aanwezig, leest bijvoorbeeld voor of zet een educatief programma op, zoals SchoolTV. Op deze manier benutten we de lunchtijd niet alleen om even bij te komen, maar ook om de sfeer in de klas goed te houden en de ontwikkeling van uw kind te stimuleren.

Groep 1/2 heeft een uitzondering en is vrijdag om 12.00 vrij

De schooltijden zijn als volgt:

Om 08.35 uur mogen de leerlingen in school komen. Zij gaan naar hun eigen klaslokaal en worden daar opgevangen door de leerkracht. De kinderen komen op tijd op school. De school is voor 08.35 uur en na 14.15 uur niet verantwoordelijk voor de kinderen. Bij aanvang van de les gaat er 's morgens een zoemer.

|           | Schooltijd groep 1/2 | Schooltijd groep 3 t/m 8 |
|-----------|----------------------|--------------------------|
| Maandag   | 08.45- 14.15         | 08.45- 14.15             |
| Dinsdag   | 08.45- 14.15         | 08.45- 14.15             |
| Woensdag  | 08.45- 14.15         | 08.45- 14.15             |
| Donderdag | 08.45- 14.15         | 08.45- 14.15             |
| Vrijdag   | 08.45- 12.00         | 08.45- 14.15             |

Tijdens deze uren bieden we onderwijs aan volgens de wettelijke richtlijnen. Zo zorgen we ervoor dat uw kind voldoende lestijd krijgt om zich goed te ontwikkelen.

## 6.2 Invulling van de onderwijstijd

Op onze school ziet de invulling van de onderwijstijd er als volgt uit:

### **Verplichte onderwijstijd: normuren basisonderwijs**

Een kind op de basisschool moet het volgende aantal uren onderwijs krijgen:

De eerste 4 schooljaren (onderbouw): minimaal 3520 uur

De laatste 4 schooljaren (bovenbouw): minimaal 3760 uur

Over 8 schooljaren is dit minimaal 7520 uur. De overgebleven 240 uur mogen scholen zelf verdelen over de onderbouw en de bovenbouw.

Onze school geeft daar de volgende invulling aan:

Sinds schooljaar 2023-2024 is er een specifieke wettelijke verplichting voor basisscholen om minimaal **twee lesuren per week** gymnastiek aan te bieden. Dat doen we in samenwerking met Sportservice Zwolle.

## 6.3 Beleid bij uitval van lessen

Op onze school doen we er alles aan om ervoor te zorgen dat de lessen gewoon doorgaan. Mocht een leerkracht onverwacht ziek zijn of afwezig zijn, dan regelen we eerst vervanging. Lukt dat niet, dan zorgt een andere leerkracht of onderwijsassistent voor de groep. Zo blijft uw kind altijd onder begeleiding en gaat de schooldag gewoon verder.

Ook als de vaste leerkracht er niet is, zorgen we dat uw kind zinvol bezig is. De kinderen werken bijvoorbeeld aan:

- Opdrachten die aansluiten bij wat ze al aan het leren zijn.

Deze activiteiten vinden plaats in de klas of de groep wordt opgesplits. Zo blijft het een fijne en leerzame dag, ook als er iets verandert in de planning.

Alleen in uitzonderlijke gevallen, als we echt geen andere oplossing hebben, vragen we of u uw kind eerder kunt ophalen of thuis te laten. Dit bespreken we altijd eerst met u, zodat u het goed kunt regelen.

Studiedagen en andere vrije dagen communiceren we ruim van tevoren via de nieuwsbrief en de schoolkalender. Zo kunt u hier tijdig rekening mee houden.

#### 6.4 Vakantierooster 2026-2027

Herfstvakantie 10 oktober t/m 18 oktober 2026

Kerstvakantie (verplicht) 19 december 2026 t/m 3 januari 2027

Voorjaarsvakantie 20 februari t/m 27 februari 2027

Meivakantie (verplicht) (inclusief koningsdag) 24 april t/m 2 mei 2027

Zomervakantie (verplicht) 10 juli t/m 22 augustus 2027

Naast de vakanties zijn er een paar studiedagen, waarop wij werken aan de ontwikkeling van onze school. Op deze dagen zijn de kinderen vrij. Alle data vindt u in Parro.

Tweede Paasdag 29 maart 2027

Bevrijdingsdag 5 mei 2027

Hemelvaartsdag 6 mei 2027

Tweede Pinksterdag 17 mei 2027

## 6.5 Voorzieningen

### 6.5.1 Voorschoolse opvang

#### **Voor- en naschoolse opvang**

Wanneer u gebruik wilt maken van voor- of naschoolse opvang, kunt u terecht bij Kinderopvang BREED. Zij zijn gehuisvest in ons gebouw. U dient zelf uw kind in te schrijven. Voor meer informatie kunt u kijken op [Kinderopvang BREED](#)

#### **Brede schoolvoorzieningen**

SBO Facet een officiële Zwolse Brede school. Naast het leerstofaanbod op eigen niveau krijgen kinderen lessen aangeboden die zorgen voor een brede ontwikkeling.

Als Brede school werkt sbo Facet samen met:

- Kinderopvang Breed, waarbij samenwerking wordt gezocht in de pedagogische aanpak en themagericht werken. De kinderopvang is gevestigd in ons gebouw.
- Alle Zwolse kinderen lezen: De schoolbibliotheek is gevestigd in ons gebouw-leesmotivatie in samenwerking met de Stadkamer.
- De Stadkamer: Jaarlijks krijgen alle kinderen een cultureel programma aangeboden naast de gewone lessen.
- Sportservice Zwolle (SSZ)- buurtsportcoach- school en omgeving hij/zij biedt ondersteuning bij het organiseren van onder andere de Koningsspelen en de Nationale Sportweek. Buurtaanbod.
- Rijke schooldag (kansengelijkheid)- Abby D het aanbod met naschoolse activiteiten twee keer per week een verlengde schooldag
- Travers Welzijn: De school participeert in buurtprojecten zoals Politiekids.
- De gemeente Zwolle: in samenwerking met de gemeente zijn er meerdere vrijwilligers actief op sbo Facet. Hierbij kunt u denken aan bijvoorbeeld begeleiding van lezen.
- Winkel Habbekrats- door de leerlingen voor de leerlingen mede mogelijk gemaakt door het Jeugdeducatiefonds

Wilt u in gesprek met de directeur of een intern begeleider? Maak dan van tevoren even een afspraak. Zij zijn op de genoemde dagen niet altijd de hele dag op school en kunnen ook elders een afspraak hebben. U kunt hiervoor mailen naar:

- Naam directeur: Leonie Hercules l.hercules@catent.nl
- Naam intern begeleider: Jeannette Geersing j.geersing@catent.nl

Onze leerkrachten zijn na schooltijd meestal beschikbaar voor een persoonlijk gesprek. Het is prettig als u hiervoor vooraf een afspraak maakt. Tijdens de lessen en bij de start van de schooldag kunnen leerkrachten niet uitgebreid in gesprek gaan. Voor kort contact kunt u de chatfunctie in Parro gebruiken.

Vaststelling :